

一時保育利用児の保護者各位

一時保育利用代金集金方法について

一時保育利用料・バス利用料等のお支払いについては、1ヶ月分をまとめて請求いたしますので、次の方法のうちの一つを選択してお願いします。

- 現金集金** 集金袋に現金を入れ持参、またはお子さんに持たせてください。
 - 押印欄に支払日付を記入してください。
 - 郵便振替用紙はそのままお返しください。
- 郵便振替** 同封の郵便振替用紙により、郵便局からお振り込みください。
 - 同封の用紙を使用の場合、郵便振替手数料は無料（園負担）です。
 - 集金袋は、押印欄に支払日付を記入し、次回ご利用時、必ず保育園にお返しください。
 - 郵便局から受領書が出ます。園から領収書は発行しませんから、領収書が必要な場合は、郵便振替で送金してください。

「郵便振替用紙」記入例

払 込 取 扱 票										通常払込料金 加入者負担								
02	口座記号		口座番号(右詰めで記入)							金	千	百	十	万	千	百	十	円
	0	0	1	9	0	2	4	0	7	2	9	3						
加入者名	小野路保育園											料	金	特殊	取扱			
通	一時保育											内訳を記入してください ○月分 保育料 ○○○○円 バス代 ○○○円 ○○代 ○○○円						
信	○月分 保育料 ○○○○円 バス代 ○○○円 ○○代 ○○○円																	
欄	お子様のクラスと名前を 記入してください。											お子様のクラスと名前を 記入してください。						
ご依頼人	おとこ (郵便番号) -															受付局日附印		
	おなまえ クラス 小野路 太郎 様											受付局日附印						
	(電話番号) -															受付局日附印		
裏面の注意事項をお読みください。													受付局日附印					
これより下部には何も記入しないでください。																	受付局日附印	

郵便振替払込請求書兼受領証

*	口座記号		口座番号(右詰めで記入)							金	千	百	十	万	千	百	十	円
	0	0	1	9	0	2	4	0	7	2	9	3						
加入者名	小野路保育園											料	金	特殊	取扱			
ご依頼人	おなまえ											様						
料	受付局日附印											受付局日附印						
金																		
特殊取扱																		

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。切り取らないで郵便局にお出しください。